

Vedtægter for VALBY LOKALHISTORISKE SELSKAB & ARKIV

§ 1 NAVN

Stk. 1

Selskabets navn er Valby Lokalhistoriske Selskab & Arkiv.

§ 2 HJEMSTED

Stk. 1

Selskabets hjemsted er Valby i Københavns Kommune.

§ 3 FORMÅL

Stk. 1

Selskabet er upolitisk og har til formål at vække interessen for og kendskabet til Valby i fortid og nutid, såvel i historisk, topografisk, økonomisk som i kulturel henseende, gennem arrangementer som fx møder, foredrag og udstillinger samt udgivelse af skrifter, lydoptagelser, billeder, videooptagelser m.v.

Stk. 2

Formålet er også at støtte bestræbelser for at bevare, hvad der har historisk eller æstetisk værdi for Valby.

Stk. 3

Selskabet driver Valby Lokalhistoriske Arkiv ved indsamling, bevaring og forvaltning af arkivalier og minder fra dækningsområdet Valby og Vigerslev.

§ 4 ARKIVETS TILHØRSFORHOLD

Stk. 1

Det indsamlede materiale betragtes som offentligt eje, og dets forbliven som sådan garanteres.

Stk. 2

Arkivets samlinger er offentligt tilgængelige med fast åbningstid, dog således at Sammenslutningen af Lokalarkivers (SLA's) tilgængelighedsregler respekteres og lovgivning på området overholdes.

Stk. 3

Ejerne af sager i depot kan beslutte at indskrænke tilgængeligheden og belægge arkivalier med klausuler i overensstemmelse med den almindelige praksis på området.

§ 5 MEDLEMMER

Stk. 1

Som medlemmer optages enkeltpersoner, der har interesse i selskabets formål. Medlemskabet er gyldigt, når der er betalt skyldigt kontingent.

Stk. 2

Ægtepar/samboende par kan tegne et medlemskab med fælleskontingent. Medlemskabets gyldighed følger bestemmelsen i stk. 1 og giver ret til to stemmer på generalforsamlingen.

Stk. 3

Virksomheder, foreninger og institutioner med tilknytning til Valby kan ligeledes optages som medlem. Medlemskabets gyldighed følger bestemmelsen i stk. 1 og giver ret til én stemme på generalforsamlingen.

§ 6 ØKONOMI

Stk. 1

Selskabets regnskabsår er 1. januar – 31. december.

Vedtægter for VALBY LOKALHISTORISKE SELSKAB & ARKIV

Stk. 2

Medlemskontingentet for enkeltpersoner, ægtepar/samboende par samt virksomheder, foreninger og institutioner fastsættes af den ordinære generalforsamling for det følgende år.

Stk. 3

Ved indmeldelse efter 1. oktober anses kontingentbetalingen også at dække det efterfølgende kalenderår.

Stk. 4

Særlige formål, der falder ind under § 3, kan af selskabet søges fremmet ved frivillige bidrag.

Stk. 5

Selskabet tegnes af to i forening blandt formand/forperson, næstformand/næstforperson og kasserer.

Stk. 6

Regnskabet afgives til revision senest ved udgangen af februar måned.

Stk. 7

Regnskabet revideres af de på generalforsamlingen valgte revisorer og forelægges på generalforsamlingen til godkendelse.

§ 7 BESTYRELSE

Stk. 1

Bestyrelsen består af en formand/forperson, en kasserer og op til 5 bestyrelsesmedlemmer.

Ved stemmelighed i forbindelse med afstemninger er formandens/forpersonens stemme udslagsgivende.

Stk. 2

Bestyrelsen forestår selskabets aktiviteter og træffer under ansvar overfor generalforsamlingen beslutning om anvendelsen af selskabets midler til aktiviteter og administration indenfor formålets rammer.

Stk. 3

Bestyrelsen påser og har ansvar for, at arkivets samlinger opbevares betryggende og er forsvarligt registreret.

Stk. 4

Bestyrelsen konstituerer sig med en næstformand/næstforperson og eventuelt en sekretær og kan nedsætte udvalg og særlige arbejdsgrupper.

Stk. 5

Bestyrelsen ansætter/udpeger en arkivleder, der er ansvarlig for arkivets drift, samlingernes tilstand og deres benyttelse i henhold til Sammenslutningen af Lokalarkivers (SLA's) standardinstruks for arkivledere.

Stk. 6

Bestyrelsen kan udpege repræsentanter til SLAK (Sammenslutningen af Lokalhistoriske foreninger og Arkiver i Københavns kommune).

Stk. 7

Der tages referat ved alle afholdte bestyrelsesmøder.

§ 8 GENERALFORSAMLING

Stk. 1

Generalforsamlingen er selskabets øverste myndighed.

Stk. 2

Ordinær generalforsamling afholdes hvert år i april og indkaldes af bestyrelsen ved skriftlig meddelelse mindst 14 dage forud og med angivelse af dagsorden.

Stk. 3

Adgang til generalforsamlingen forudsætter gyldigt medlemskab jf. § 5, stk. 1 – 3.

Vedtægter for VALBY LOKALHISTORISKE SELSKAB & ARKIV

Stk. 4

Hvert medlem kan repræsentere ét fraværende medlem med skriftlig fuldmagt.

Stk. 5

Forslag til generalforsamlingen skal være indgivet skriftligt til formanden/forpersonen senest 8 dage forud for generalforsamlingens afholdelse.

Stk. 6

Beslutning træffes ved almindelig stemmeflerhed jf. dog § 10 og § 11, stk. 1.

Stk. 7

Der tages referat af generalforsamlingen. Dette underskrives af dirigenten.

Stk. 8

Den ordinære generalforsamlings dagsorden skal mindst omfatte (hvh. i lige og ulige år):

1. Valg af dirigent
2. Valg af to stemmetællere
3. Beretning
4. Det reviderede regnskab
5. Indkomne forslag
6. Fastsættelse af kontingent for det følgende år
7. Budget og fremtidig virksomhed
8. Valg af
 - a. Formand/forperson (lige år)
 - b. Kasserer (ulige år)
 - c. 2 bestyrelsesmedlemmer (lige år)
 - d. 3 bestyrelsesmedlemmer (ulige år)
 - e. 2 bestyrelsessuppleanter (hvert år)
 - f. 1-2 revisorer (hvert år)
 - g. 1 revisorsuppleant (hvert år)
9. Eventuelt

§ 9 EKSTRAORDINÆR GENERALFORSAMLING

Stk. 1

Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når et flertal af bestyrelsens medlemmer ønsker det eller på begæring af mindst 1/3 af medlemmerne med angivelse af dagsorden for det begærede møde.

Stk. 2

Indkaldelsen sker med 14 dages varsel og udsendes senest en måned efter begæring.

Stk. 3

Hvert medlem kan repræsentere ét fraværende medlem med skriftlig fuldmagt.

Stk. 4

Beslutning træffes ved almindelig stemmeflerhed jf. dog § 10 og 11, stk. 1.

§ 10 VEDTÆGTSÆNDRINGER

Stk. 1

Ændring af vedtægterne kan foretages af en generalforsamling med 2/3 majoritet af fremmødte deltagere.

§ 11 OPLØSNING

Stk. 1

Til opløsning af selskabet kræves beslutning af en generalforsamling, hvor mindst 2/3 af medlemmerne er til stede, og hvor mindst 2/3 af de fremmødte stemmer for.

Stk. 2

Er dette medlemstal ikke mødt, indkaldes med 14 dages varsel til en ny generalforsamling til afholdelse senest to måneder efter første generalforsamling, som da er beslutningsdygtig uanset antal fremmødte - dog skal mindst 2/3 stemme for opløsning.

Vedtægter for VALBY LOKALHISTORISKE SELSKAB & ARKIV

Stk. 3

Ved en opløsning af arkivet overdrages det indsamlede materiale, herunder selskabets hjemmeside, til Københavns Museum eller Københavns Stadsarkiv.

Stk. 4

Ved opløsning overføres eventuel formue til andet lokalhistorisk arbejde i København efter den nedlæggende generalforsamlings beslutning.

§ 12 OVERGANGSBESTEMMELSER

Stk. 1

Nærværende vedtægter træder i kraft umiddelbart efter generalforsamlingsvedtagelsen den 17. april 2024.

Stk. 2

Vedtægterne træder i stedet for

- "Vedtægter for Valby Lokalhistoriske Selskab" vedtaget på selskabets stiftende generalforsamling den 19. april 1982
- revision vedtaget på generalforsamling den 21. marts 1988
- revision vedtaget på generalforsamling den 18. marts 2003
- revision vedtaget på generalforsamling den 26. marts 2015.